

ДОГОВОР-ОФЕРТА № 8-21
ОКАЗАНИЕ СОПУТСТВУЮЩИХ УСЛУГ К КАССОВОМУ И ПРОЧЕМУ
ОБОРУДОВАНИЮ

г. Ноябрьск

01.04.2021г

Договор и прейскурант
(приложение № 1 к договорам оферты)
опубликован в сети Интернет
по адресу: <https://yamal-kons.ru>

Настоящий Договор является публичным предложением (далее – Оферта) Индивидуального предпринимателя Фатыхова Олега Миниефадильевича, действующего на основании ОГРНИП № 318890100006010 от 21.03.2018г, именуемый в дальнейшем «Исполнитель» к индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам, именуемым в дальнейшем «Заказчик», а совместно именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 435 Гражданского кодекса РФ заключить настоящий Договор-оферту (далее – Договор) на оказание сопутствующих услуг к кассовому и прочему оборудованию, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором, а также Прейскурантом Исполнителя (приложение № 1 к Договорам оферты, который опубликован в сети Интернет по адресу: <https://yamal-kons.ru>).

В соответствии со статьей 435 и ч.2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (далее - ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, производящее акцепт этой оферты, становится Заказчиком (в соответствии со ст.438 ГК РФ - акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте).

Оплата Заказчиком услуг Исполнителя на основании счета выставленного Исполнителем Заказчику всеми доступными способами, подтверждает факт наличия акцепта, то есть согласия Заказчика с настоящей Офертой на следующих условиях:

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. *Оферта* - настоящий договор-оферта на оказание сопутствующих услуг к кассовому и прочему оборудованию опубликован в сети Интернет по адресу: <https://yamal-kons.ru>

1.2. *Акцепт Оферты* - полное и безоговорочное принятие Оферты путем осуществления действий, указанных в настоящем договоре, - оплаты выставленного счета. С момента акцепта оферты, договор считается заключенным в письменной форме.

1.3. *Договор* – договор между Заказчиком и Исполнителем на оказание сопутствующих услуг к кассовому и прочему оборудованию, который заключается посредством Акцепта Оферты.

1.4. *Заказчик* - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществившее Акцепт Оферты и являющееся потребителем услуг по заключенному Договору.

1.5. *Исполнитель*- Индивидуальный предприниматель Фатыхов Олег Миниефадильевич

2. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

2.1. Услуги, оказываемые в соответствии с настоящей Офертой, включают услуги, указанные в выставленном Исполнителем счете, а также дополнительные услуги перечисленные в прейскуранте Исполнителя.

2.2. Перечень и/или условия оказания услуг могут быть дополнены и/или изменены Исполнителем по своему усмотрению с внесением соответствующих изменений в условия Договора путем публикации на сайте: <https://yamal-kons.ru>

2.3. В случае несогласия Заказчика с изменениями условий Договора Заказчик уведомляет об этом Исполнителя в письменной форме. В этом случае Договор расторгается с даты получения Исполнителем уведомления от Заказчика.

2.4. После проведения Заказчиком оплаты счета и зачисления денежных средств на счет Исполнителя, условия договора-оферты считаются принятыми Заказчиком, и договор-оферта считается заключенным.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.1. По настоящему Договору Исполнитель оказывает, а Заказчик принимает и оплачивает услуги, конкретный перечень которых стороны согласовывают путем их указания в счете Исполнителя и последующей оплаты данного счета Заказчиком.

3.2. Исполнитель оказывает сопутствующие услуги к кассовому и прочему оборудованию, которые определяются как:

3.2.1. Оказание инструктивно-методических услуг связанных с работой онлайн-кассы Заказчика при **годовом обслуживании** включает в совокупности:

- разовый выезд специалиста в точку оказания услуги;
- дистанционное обслуживание онлайн-кассы Заказчика (*неограниченное количество раз в течении срока действия настоящего Договора решения вопросов связанные с работой онлайн-кассы возникающие у ответственных лиц Заказчика (используется лицензионное программное обеспечение для удаленного подключения)*);
- телефонная техническая поддержка;
- помощь во взаимодействии с оператором фискальных данных (ОФД);
- постановка на учет в налоговом органе онлайн-кассы (*включает регистрацию личного кабинета в налоговом органе для работы с онлайн-кассой, регистрация онлайн-кассы в налоговом органе, получение регистрационной карточки онлайн-кассы*);
- снятие с учета в налоговом органе онлайн-кассы (*включает все действия связанные со снятием в налоговом органе онлайн-кассы*);
- изменение регистрационных данных в кассовом оборудовании (онлайн-кассе) и в налоговом органе (*включает все действия связанные с изменением регистрационных данных в онлайн-кассе и в налоговом органе*);
- первоначальная настройка онлайн-кассы (ввод в эксплуатацию) (*включает программирование онлайн-кассы, а также настройку чека*);
- замена фискального накопителя (*включает все действия связанные с заменой фискального накопителя при наличии фискального накопителя у Заказчика. Наличие закрытой смены обязательно. Не включает перепрошивку онлайн-кассы*);
- типовое подключение и настройка сканера штрих кода (*включает все действия связанные подключением и настройкой*);
- подключение и настройка принтера этикеток (*включает все действия связанные подключением и настройкой*);

3.2.2. **При разовых обращениях (разовые услуги)** в течении года по каждой предоставленной услуги в отдельности:

- диагностические работы на стороне пользователя онлайн-кассы (*разовая услуга, включающая в себя выявление проблем при работе с онлайн-кассой, а также решение данных проблем с выездом, либо без такового на рабочее место к Заказчику*);
- постановка на учет в налоговом органе онлайн-кассы (*включает регистрацию личного кабинета в налоговом органе для работы с онлайн-кассой, регистрация онлайн-кассы в налоговом органе, получение регистрационной карточки онлайн-кассы*);
- снятие с учета в ФНС онлайн-кассы (*включает все действия связанные со снятием в налоговом органе онлайн-кассы*);
- изменение регистрационных данных в кассовом оборудовании (онлайн-кассе) и в налоговом органе (*включает все действия связанные с изменением регистрационных данных в онлайн-кассе и в налоговом органе*);
- замена фискального накопителя (*включает все действия связанные с заменой фискального накопителя при наличии фискального накопителя у Заказчика. Наличие закрытой смены обязательно. Не включает перепрошивку онлайн-кассы*);
- перепрошивка онлайн-кассы (*включает все действия связанные перепрошивкой онлайн-кассы, при наличии соответствующей Лицензии у Заказчика*);

- типовое подключение и настройка сканера штрих кода (включает все действия связанные подключением и настройкой);
- подключение и настройка принтера этикеток (включает все действия связанные подключением и настройкой);
- настройка эквайринга (включает все действия связанные с настройкой);

3.3. Исполнитель в течение срока действия настоящего Договора при желании Заказчика может оказать дополнительные услуги, стоимость которых согласуется сторонами путем выставления и оплаты дополнительных счетов согласно Прейскуранту.

4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

4.1. Исполнитель начинает оказывать услуги предусмотренные п.п 3.2. и п.п. 3.3, в течении 7 (семи) рабочих дней с момента 100%-ой предоплаты и наличия у Заказчика работоспособного оборудования.

4.2. Сроки решения технических проблем Заказчика – до 2 (двух) рабочих дней. Сроки решения технических проблем Заказчика, которые не зависят от Исполнителя могут быть увеличены до 30 (тридцати) рабочих дней.

4.3. Для получения услуг (постановка на учет (снятие с учета) в налоговом органе онлайн-кассы, изменение регистрационных данных в кассовом оборудовании (онлайн-кассе) и в налоговом органе, замена фискального накопителя) без последующего посещения Заказчиком налогового органа, необходимо наличие квалифицированной подписи на руководителя организации (учреждения) или индивидуального предпринимателя, а также наличие необходимых документов. В случае отсутствия квалифицированной подписи на руководителя организации (учреждения) или индивидуального предпринимателя, Исполнитель в рамках настоящего договора берет на себя функцию только по оформлению необходимого комплекта документов, для предоставления их в бумажном виде в налоговый орган Заказчиком.

4.4. Исполнитель имеет право отказать в предоставлении той или иной услуги до момента оплаты счета Заказчиком, а также в связи возникшими на то обстоятельствами не зависящими от Исполнителя.

4.5. Все услуги связанные с выездом на объект к Заказчику оказываются только в пределах города Ноябрьска, за исключением микрорайона Вынгапуровский.

5. СТОИМОСТЬ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Стоимость услуг по п.п. 3.2, п.п. 3.3 настоящего договора устанавливается прейскурантом Исполнителя. Исполнитель находится на упрощенной системе налогообложения и соответственно работает без НДС.

5.2. Оплата по п.п. 3.2, п.п. 3.3 настоящего Договора производится Заказчиком в форме 100 % предоплаты, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выставления Исполнителем счета.

5.3. Оплата может производиться путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, или за наличный расчет в офисе Исполнителя.

5.4. Стоимость услуг устанавливается Исполнителем в одностороннем порядке.

5.5 При оплате Заказчиком годового обслуживания по п.п 3.2.1., стоимость услуг не может меняться в течении одного года после такой оплаты.

5.6. При продлении обслуживания Заказчика выбравшего годовое обслуживание по п.п. 3.2.1., стоимость услуг определяется в соответствии с прейскурантом Исполнителя на момент такого продления.

6. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

6.1. Сдача-приемка оказанных услуг Исполнителем Заказчику, по настоящему договору подтверждается подписанным сторонами Актом оказанных услуг.

6.2. Заказчик в течение трех календарных дней, после оказания услуг Исполнителем, обязуется подписать акт оказанных услуг, либо предоставить мотивированный отказ.

6.3. В случае, если Заказчик не подпишет акт оказанных услуг, либо не предоставит мотивированный отказ в срок, указанный в п. 6.2. настоящего договора, услуги считаются оказанными Исполнителем в полном объеме и принятыми Заказчиком.

6.4. Исполнитель и Заказчик осуществляют обмен счетами, актами оказанных услуг в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи посредством электронного документооборота, с применением электронной подписи.

6.5. Полученные электронные документы, заверенные электронной подписью уполномоченных лиц юридически эквивалентны документам на бумажных носителях, заверенных соответствующими подписями и скрепленными печатью.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами, и действует до исполнения Сторонами своих обязательств по Договору, а в случае выбора заказчиком обслуживания по п.п.3.2.1 настоящего Договора, действует в течение срока, установленного тарифным планом в прейскуранте Исполнителя, и автоматически пролонгируется на новый срок на условиях выбранного Заказчиком тарифного плана.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Споры по настоящему договору рассматриваются сторонами обоюдно в течении 30 календарных дней с момента поступления разногласий от одной стороны другой, а при не достижении соглашения в Арбитражном суде ЯНАО.

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Дата, указанная в преамбуле договора, является датой публикации договора и не является датой его заключения с конкретным Заказчиком.

9.2. В случае любых изменений, Заказчик обязан уведомить об этом Исполнителя.

10. РЕКВИЗИТЫ

Исполнитель:	ИП Фатыхов Олег Миниефадильевич
ИНН	890500752495
Адрес юридический /почтовый	629803, г.Ноябрьск, ул.Высоцкого, 42-Б,,21
Счет	40802810167400005200
Банк	ЗАПАДНО-СИБИРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8647 ПАО СБЕРБАНК
Корр.счет	30101810800000000651
БИК	047102651
Телефон/ Факс	(3496)32-68-38 ; 35-63-88; 43-88-80

Индивидуальный предприниматель



О.М.Фатыхов

